

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 77»
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Согласовано

Председатель ППО МДОУ

«Детский сад №77»



Салирова О.Г.

Утверждено

Заведующий МДОУ «Детский сад №77»



Павлухина Е.А.

План работы
первичной профсоюзной организации
МДОУ «Детский сад №77»
на 2023 - 2024 учебный год

**План работы
первичной профсоюзной организации
МДОУ «Детский сад №77»
на 2023 - 2024 учебный год**

№№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Профсоюзные собрания			
1.1	Отчет о работе профсоюзного комитета за 2022-2023 учебный год. Отчетное собрание. Задачи профсоюзной организации на новый 2023-2024 учебный год.	август 2023 г.	председатель профкома О.Г.Салирова
1.2	Профсоюзное собрание с повесткой дня: коллективного договора 2020-2025гг.»	ноябрь 2023г.	председатель ПК О.Г.Салирова Заведующий Е.А.Павлухина
1.3	О проведении Всемирного дня охраны труда 28 апреля 2024 года. Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, воспитанников, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний. Отчет за период с апрель 2023 по май 2024г.	апрель 2024 г.	председатель профкома О.Г.Салирова Заведующий Е.А.Павлухина
II. Заседания профкома			
2.1	О состоянии готовности учебных помещений дошкольного учреждения, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. Обсуждение и утверждение проекта отчета о работе профкома за 2022-2023 учебный год.	август 2023 г.	Заведующий Е.А.Павлухина председатель ПК О.Г.Салирова
2.2	Согласование тарификации Утверждение плана работы на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке праздника «День дошкольного работника». Профлистовка. «Актуальные вопросы, оздоровления членов профсоюза и их семей». Организовать акцию «Вступай в профсоюз»	сентябрь 2023г.	Заведующий Е.А.Павлухина председатель ПК О.Г.Салирова
2.3	Подготовка проекта «Коллективный договор» Составление списков на новогодние подарки детям сотрудников, членам профсоюза. Оказание материальной помощи	октябрь 2023г.	председатель ПК О.Г.Салирова Заведующий Е.А.Павлухина
2.4	Подготовка к профсоюзному собранию с единой повесткой дня «Общероссийский Профсоюз за улучшение условий труда». Составление примерного графика отпусков на 2024 год.	ноябрь 2023 г.	председатель ПК О.Г.Салирова зам. по охране труда Н.В.Панкеева
2.5	Согласование графика отпусков работников дошкольного учреждения на 2024 год. О проведении новогоднего вечера.	декабрь 2023 г.	Заведующий Е.А.Павлухина председатель ПК О.Г.Салирова
2.6	Итоги проверки начисления зарплаты	январь 2024 г.	председатель ПК О.Г.Салирова, зам. по охране труда

			Н.В.Панкеева
2.7	Анализ организационной и информационной работы профкома с членами профсоюзной организации, о выполнении решений, постановлений, обращений.	февраль 2024 г.	председатель ПК О.Г.Салирова
2.8	Итоги проверки личных дел и трудовых книжек работников.	март 2024 г.	председатель ПК О.Г.Салирова, В.Н.Чернышова
2.9	Об участии сотрудников в субботниках, благоустройстве территории дошкольного учреждения (совместно с администрацией МДОУ). Отчет администрации о ходе выполнения соглашения по охране труда в МДОУ.	апрель 2024 г.	профком, администрация
2.10	Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.	май 2024 г.	председатель ПК О.Г.Салирова Заведующий Е.А.Павлухина
III. Организационно-массовая комиссия			
3.1	Выписать газету «Мой профсоюз» на 2024 год	ноябрь 2023г. апрель 2024г.	председатель ПК О.Г.Салирова
3.2	Проверить совместно с назначением, правильность взимания профсоюзных членских взносов и сделать отметку в профсоюзный билетах об их уплате.	январь 2024 г.	председатель ПК О.Г.Салирова
3.3	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов	в течение года	председатель ПК О.Г.Салирова
3.4	Оформить заявку на отдых детей.	февраль 2024г.	зам. по соц.страхованию Е.В.Столярова
IV. Комиссия по охране труда			
4.1	Заклучить соглашение по охране труда с администрацией на 2023-2024 учебный год.	сентябрь 2023 г.	Заведующий Е.А.Павлухина председатель ПК О.Г.Салирова
4.2	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	в течение года	зам. по охране труда Н.В.Панкеева
V. Культурно-массовая комиссия			
5.1	Провести вечера отдыха для работников МДОУ №77: 5.1.1. КВН «Педагогический экспресс» 5.1.2. «Новогодние посиделки» 5.1.3. Подготовка и проведение торжественного мероприятия к дню 8Марта	сентябрь2023г. декабрь 2023 г. март 2024 г.	председатель ПК О.Г.Салирова,
5.2	Организовать поздравления именинников, юбиляров	в течение года	зам. по культ.-мас. работе Т.Н.Мамаева

Председатель профсоюзного комитета МДОУ №77

/Салирова О.Г./

